



## **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2012**

### **PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2012**

Aos trinta e um dias do mês de Maio, nas dependências do Centro Administrativo Municipal, situada na Av. Alto Jacuí, 840, o Município de NÃO-ME-TOQUE – RS, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Antônio Vicente Piva, nos termos do art. 15 da Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial 31/2012, para REGISTRO DE PREÇOS, por deliberação da Comissão de Licitação, homologada em 31 de Maio de 2012, e publicada no Jornal A FOLHA, em 18 de Maio de 2012, resolve REGISTRAR OS PREÇOS das empresas com preços mais vantajosos, por item, observadas as condições do Edital que rege o Pregão, aquelas enunciadas abaixo e nos itens que se seguem.

Item 01: **BARBOSA E PASSOS LTDA**, com sede na Av. Flores da Cunha, 5529-Fundos, bairro Boa Vista, na cidade de Carazinho/RS, representada nesse ato, por seu representante legal, Sr. Antonio Marcos Barbosa Motta, portador da cédula de identidade RG nº 6052298822 e CPF nº 638.499.760-68.

Item 02: **RODRIGO ISAIAS SATTLER**, com sede na rua Paraná, 39, bairro Industrial, na cidade de Não-Me-Toque/RS, representada nesse ato, por seu representante legal, Sr. Rodrigo Isaias Sattler, portador da cédula de identidade RG nº 8077889361 e CPF nº 008.339.260-20.

#### **1 – OBJETO**

A presente Ata de Registro de Preços tem por objeto o registro de preços dos produtos especificados nos Anexos do Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº 31/2012, que passa a fazer parte dessa Ata, como parte integrante.



## **2 – VIGÊNCIA**

A presente Ata de Registro de preços vigorará até a data de 31 de Dezembro de 2012, á partir da data de sua assinatura.

2.1 - Nos termos do art. 15 § 4º da Lei nº 8.666/93, e do Decreto Municipal nº 337/2011, este Município não está obrigado a adquirir exclusivamente por intermédio desta Ata, durante o seu período de vigência, os produtos cujos preços nela estejam registrados, podendo adotar para tanto uma licitação específica, assegurando-se, todavia, a preferência de fornecimento aos registrados, no caso de igualdade de condições.

## **3 – CONTRATO**

Para consecução dos fornecimentos dos produtos registrados nessa Ata serão celebrados contratos específicos com as empresas, com posteriores solicitações conforme disposto nos subitens 5.1 a 5.7.

## **4 – PREÇOS**

Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços, constam da "Planilha de propostas escritas e verbais", "Demonstrativo de Propostas Vencedoras", em anexo a essa Ata.

## **5 – CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

5.1 – As solicitações de fornecimento à contratada, serão feitas pela Administração Municipal, por escrito, através de Pedidos de Compra ou emissão de nota de empenho.

5.2 – Os pedidos de compra poderão ser entregues diretamente no escritório da contratada ou encaminhados por meios eletrônicos, com uma antecedência mínima de dois dias úteis do dia marcado para o fornecimento.



ADM. 2009 - 2012

Administração Municipal de  
**Não-Me-Toque**



5.3 – Os fornecimentos deverão ser realizados de acordo com a descrição constante nos anexos do Edital de Pregão Presencial 31/2012.

5.4 – Os fornecimentos serão efetuados nos dias úteis, até às 17 horas, ou, excepcionalmente, em outro horário determinado pela Administração Municipal.

5.5 – As entregas serão efetuadas nos endereços determinados pela Administração Municipal.

5.6 – Dentro do prazo de vigência contratual, o fornecedor está obrigado ao fornecimento do(s) produto(s) desde que obedecidas as condições do Pedido de Compra, conforme previsão do edital do Pregão Presencial que precedeu a formalização desta Ata.

5.7 – Os produtos rejeitados, por estarem em desacordo com as especificações ou condições exigidas no contrato, deverão ser retirados nos seguintes prazos:

a) imediatamente, se a rejeição ocorrer no ato da entrega; e

b) em até 24 horas após a contratada ter sido devidamente notificada, caso a constatação de irregularidade seja posterior à entrega.

5.8 – A recusa da contratada em atender à substituição levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

5.9 – O Setor de Compras promoverá ampla pesquisa no mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os nele praticados, condição indispensável para a solicitação da aquisição.

## **6 – CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

6.1 – O Registro de determinado preço poderá ser cancelado, nas seguintes hipóteses:

a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes dessa Ata de Registro de Preços;



ADM. 2009 - 2012

Administração Municipal de  
**Não-Me-Toque**



b) quando o fornecedor não assinar o contrato quando convocado para tal, sem justificativa aceitável;

c) quando o fornecedor não retirar o Pedido de Compras, no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

d) quando o fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, se este se tornar superior ao praticado no mercado;

e) quando o fornecedor solicitar o cancelamento por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços por fato superveniente, decorrentes de caso fortuito ou força maior;

6.2 – A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nas alíneas “a” a “e”, será formalizada em processo próprio e comunicada por correspondência, com aviso de recebimento, assegurado o contraditório e a ampla defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

6.3 – No caso de se tornar desconhecido o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na imprensa oficial, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

## **7 – FISCALIZAÇÃO**

7.1 – Cabe à Administração Municipal proceder à fiscalização rotineira do material recebido, quanto à quantidade, ao atendimento de todas as especificações e horários de entrega.

7.2 – Os fiscais da Administração Municipal estão investidos do direito de recusar, em parte ou totalmente, o material que não satisfaça as especificações estabelecidas ou que esteja sendo entregue fora do horário preestabelecido.

7.3 – As irregularidades constatadas pelos fiscais deverão ser comunicadas à Administração Municipal, no prazo máximo de 48 horas, para que sejam tomadas as providências necessárias para corrigi-las ou, quando for o caso, aplicadas das penalidades previstas.



## **8 – CASOS FORTUITOS OU DE FORÇA MAIOR**

8.1 – Serão considerados casos fortuitos ou de força maior, para efeito de cancelamento da Ata de Registro de Preços ou não-aplicação de sanções, os inadimplementos decorrentes das situações a seguir, quando vierem a atrasar a entrega dos produtos no local onde estiver sendo executado o objeto do contrato:

- a) greve geral;
- b) calamidade pública;
- c) interrupção dos meios de transporte;
- d) condições meteorológicas excepcionalmente prejudiciais; e
- e) outros casos que se enquadrem no parágrafo único do art. 393 do Código Civil Brasileiro (Lei nº 10.406/2002).

8.2 – Os casos acima enumerados devem ser satisfatoriamente justificados pela contratada.

8.3 – Sempre que ocorrerem situações que impliquem caso fortuito ou de força maior, o fato deverá ser comunicado à Administração Municipal, até 24 horas após a ocorrência. Caso não seja cumprido este prazo, o início da ocorrência será considerado como tendo sido 24 horas antes da data de solicitação de enquadramento da ocorrência como caso fortuito ou de força maior.

## **9 – FORO**

Para a resolução de possíveis divergências entre as partes, oriundas da presente Ata, fica eleito o Foro da Comarca de Não-Me-Toque – RS.

## **10 – CÓPIAS**

Da presente Ata são extraídas as seguintes cópias:



ADM. 2009 - 2012

Administração Municipal de  
**Não-Me-Toque**



- 
- a) duas (2) para a Administração Municipal;
  - b) uma (1) para a empresa registrada;
  - c) um (1), em extrato, para publicação na Imprensa Oficial; e

E, por estarem de acordo, declaram ambas as partes aceitar todas as disposições estabelecidas na presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelo Prefeito Municipal, Sr.(s) Antonio Vicente Piva, pelo Sr. Valdir Muller e o Sr. Leandro Dias dos Santos Weber , representantes legais das empresas registradas. Não-Me-Toque/RS, em 04 de Junho de 2012.

Antonio Vicente Piva  
Prefeito Municipal

Antonio Marcos Barbosa Motta  
Repres. empresa **BARBOSA E PASSOS LTDA**

Rodrigo Isaias Sattler  
Repres. empresa **RODRIGO ISAIAS SATTLER**

Visto:

Edelmir Délcio Kissmann  
Assessor Jurídico  
OAB/RS 16.477

Testemunhas:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_